

TAKOJŠNJA PLAČILA - FLIK

NAVODILA ZA UPORABO APLIKACIJE FLIK PAY

Registracija in uporaba aplikacije FLIK PAY

VSEBINA

I. NAMESTITEV IN REGISTRACIJA APLIKACIJE Flik Pay ZA SISTEM ANDROID	3
1. Namestitev aplikacije Flik Pay na sistem Android.....	3
2. Prijava v aplikacijo FLIK Pay (registracija).....	4
II. NAMESTITEV APLIKACIJE Flik Pay ZA SISTEM iOS	8
1. Namestitev aplikacije FLIK Pay na sistem iOS	8
III. UPORABA APLIKACIJE Flik Pay (za sistema Android in ios)	14
1. Funkcionalnost »PLAČAJ«.....	Napaka! Zaznamek ni definiran.
2. Funkcionalnost »POŠLJI«	15
3. Funkcionalnost »ZAHTEVAJ«	18
4. Pregled plačil, funkcionalnost »Transakcije«	21
IV. SPLOŠNE NASTAVITVE APLIKACIJE FLIK Pay	22
V. POMOČ UPORABNIKOM.....	24

I. NAMESTITEV IN REGISTRACIJA APLIKACIJE Flik Pay ZA SISTEM ANDROID

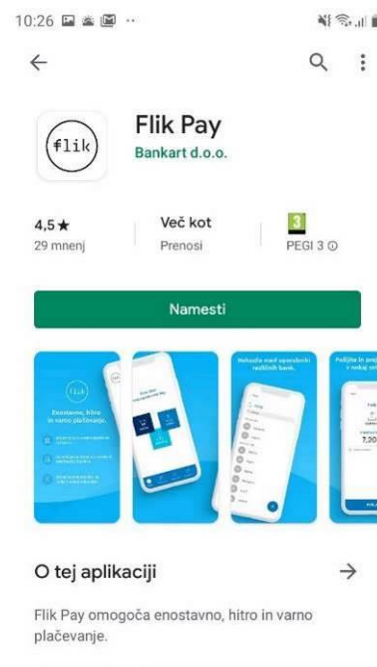
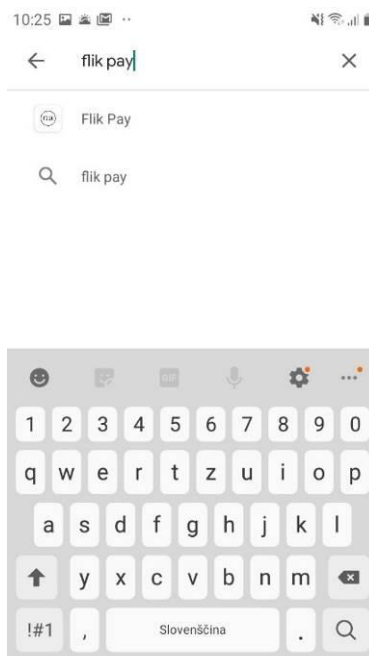
1. Namestitev aplikacije Flik Pay na sistem Android

Aplikacijo Flik Pay na Android sistem namestimo tako, da jo prenesete preko Trgovine Play.



V Aplikaciji Trgovina Play v Iskalniku vpišete naziv aplikacije FLIK PAY ter pritisnemo na LUPO (desno spodaj).

Ob uspešnem iskanju se prikaže aplikacija Flik Pay.

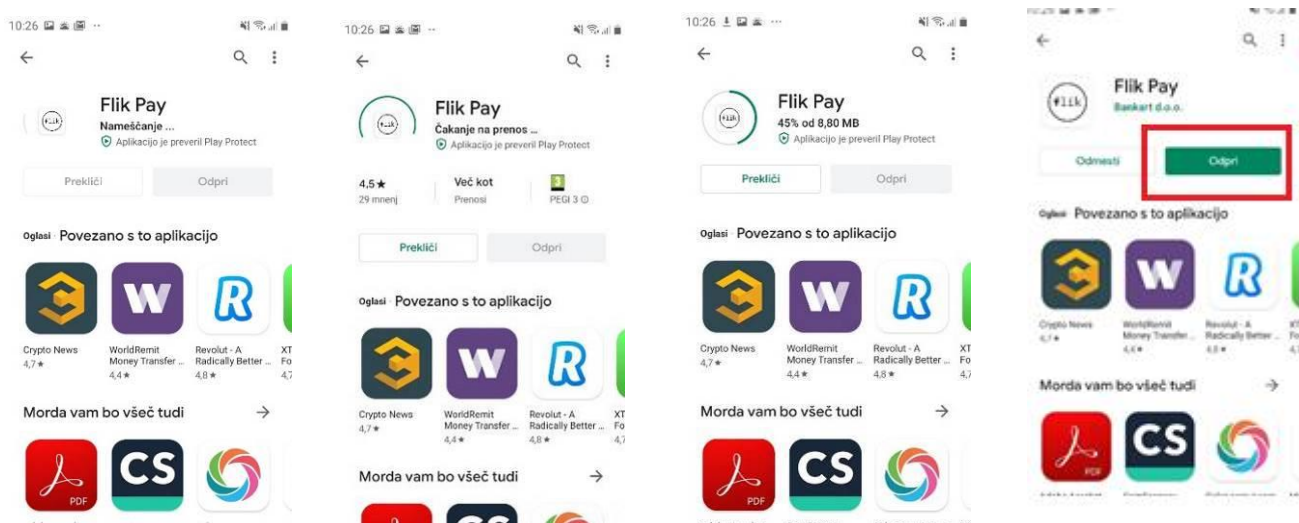


Za prenos aplikacije izberete možnost »NAMESTI« v osrednjem delu ekrana.



Na naslednjih slikah je prikazan prenos in namestitev aplikacije (pod Flik Pay zapisi: nameščanje, čakanje na prenos, % od.. ter Bankart do.o.).

Aplikacija je nameščena, ko se pojavi zadnja slika oziroma je omogočen gumb »Odpri«.



Po uspešni namestitvi se v meniju pojavi ikona Flik Pay.



2. Prijava v aplikacijo FLIK Pay (registracija)

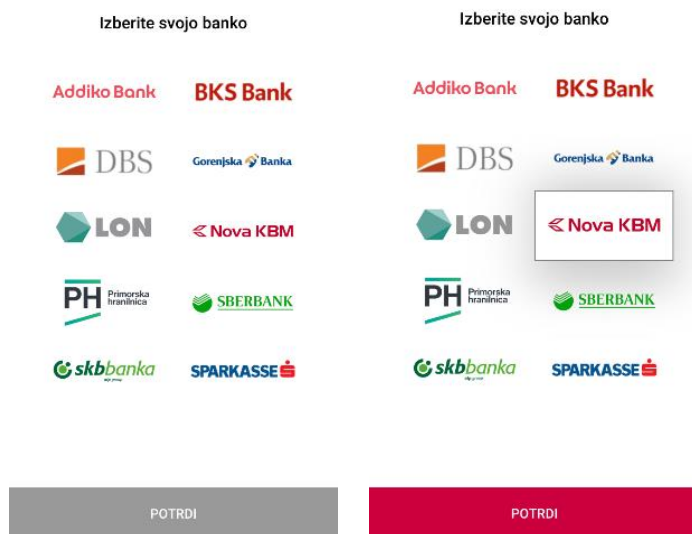
Ob odprtju aplikacije se najprej pojavi logotip aplikacije.

Ob kliku na ikono se odpre vstopna strana v aplikaciji, kjer lahko poljubno izberete jezik (SI – slovenščina in EN – angleščina).

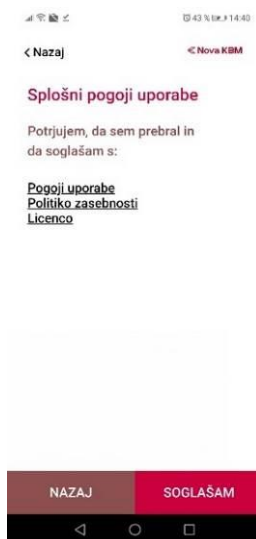
Za nadaljevanje pritisnete zeleno puščico.



Prikaže se seznam bank, ki jih aplikacija podpira. Izberete Nova KBM.



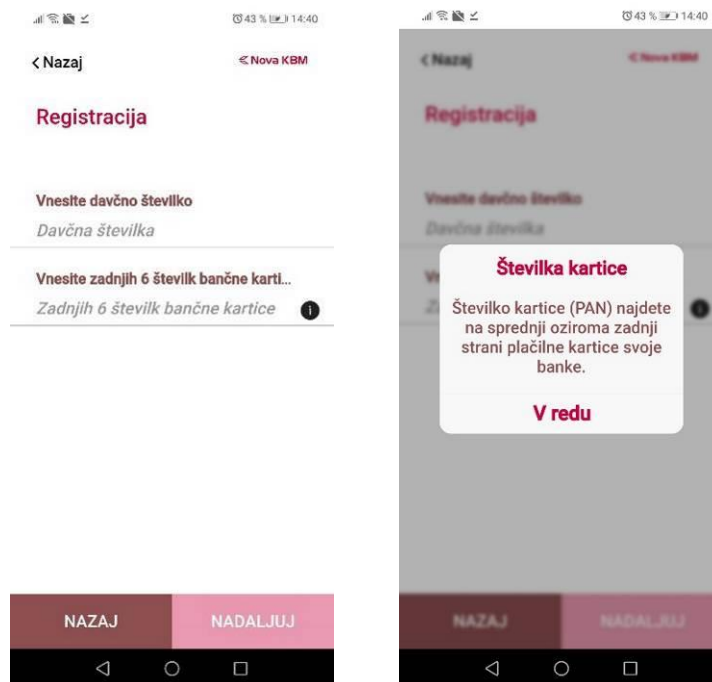
Za uspešno uporabo aplikacije se seznanite s »Splošnimi pogoji uporabe« aplikacije (Pogoji uporabe, Politika zasebnosti in Licence) in potrdite s klikom na »Soglašam«.



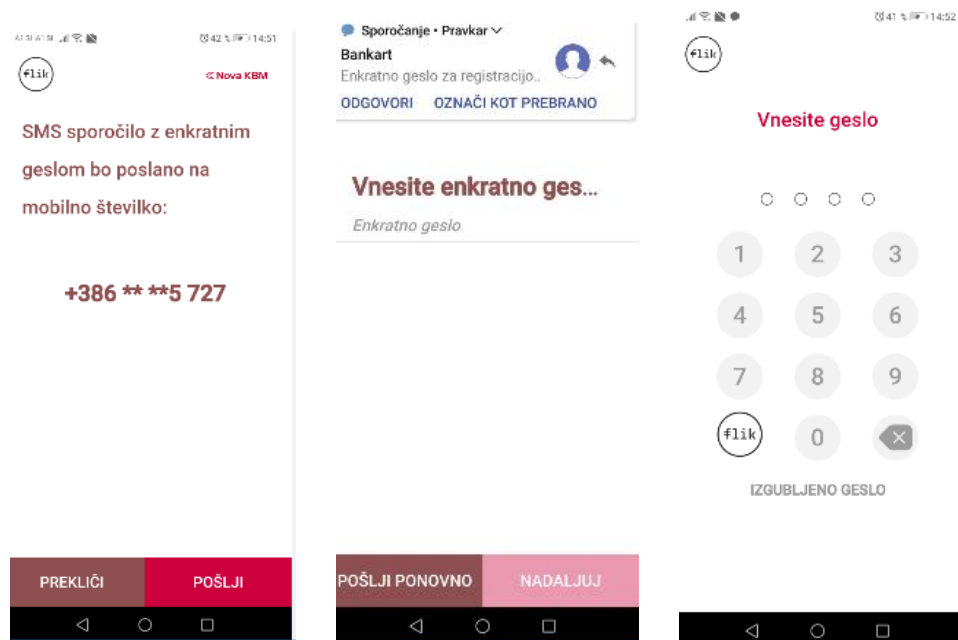
V naslednjem koraku »Registracija« vnesite davčno številko. Aplikacija preverja pravilnost vnesenega podatka. Pri napaki se podatek rdeče obarva, potrditev podatkov ni možna do pravilnega vnosa številke. Kot dodatna identifikacija je zahtevan vnos zadnjih 6 številk bančne kartice (zadnjih 6 mest iz številke na sprednji strani Visa debetne kartice Nove KBM).



Pri ikoni se izpiše komentar za Številko kartice.



Sledi korak potrjevanja telefonske številke. S klikom na Nadaljuj (spodnji desni kot) prejmete sms sporočilo z enkratnim geslom, ki ga vpišete na naslednjem ekranu.



S potrditvijo prejetega enkratnega gesla iz strani Bankarta nato določite 4 mestno (lastno) geslo, s katerim boste v nadaljevanju uporabe aplikacije FLIK izvajali potrditev plačil.



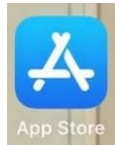
Sledi uporaba aplikacije.



II. NAMESTITEV APLIKACIJE Flik Pay ZA SISTEM iOS

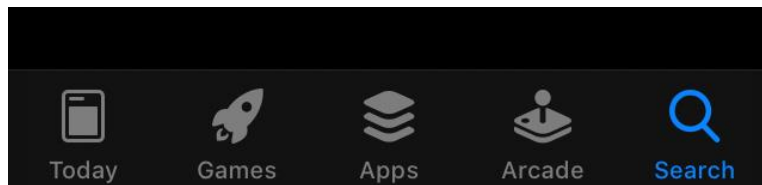
1. Namestitev aplikacije FLIK Pay na sistem iOS

Aplikacijo Flik Pay na iOS sistem namestite tako, da jo prenesete preko App Store.

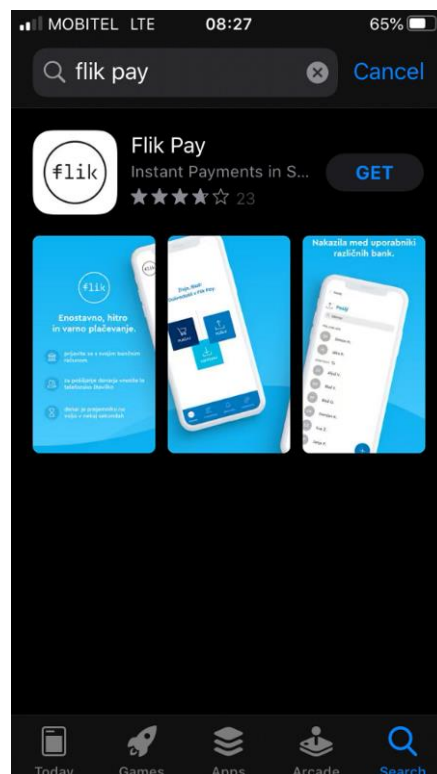
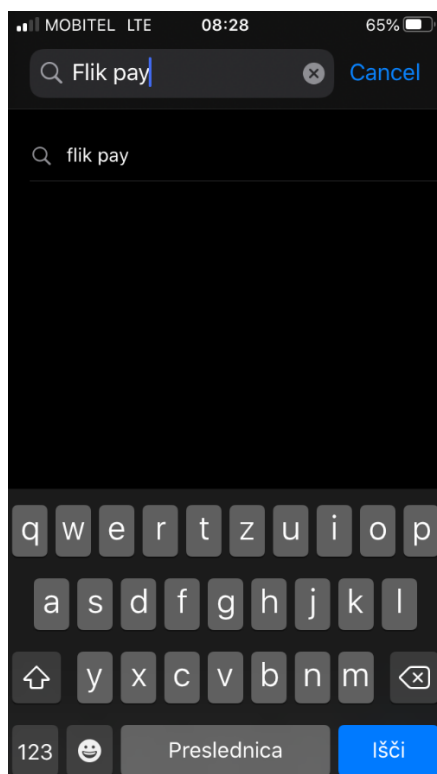


(izberete App Store) →

V Aplikaciji App Store izberete v desnem delu ekrana spodaj funkcijo Iskanje/Search.

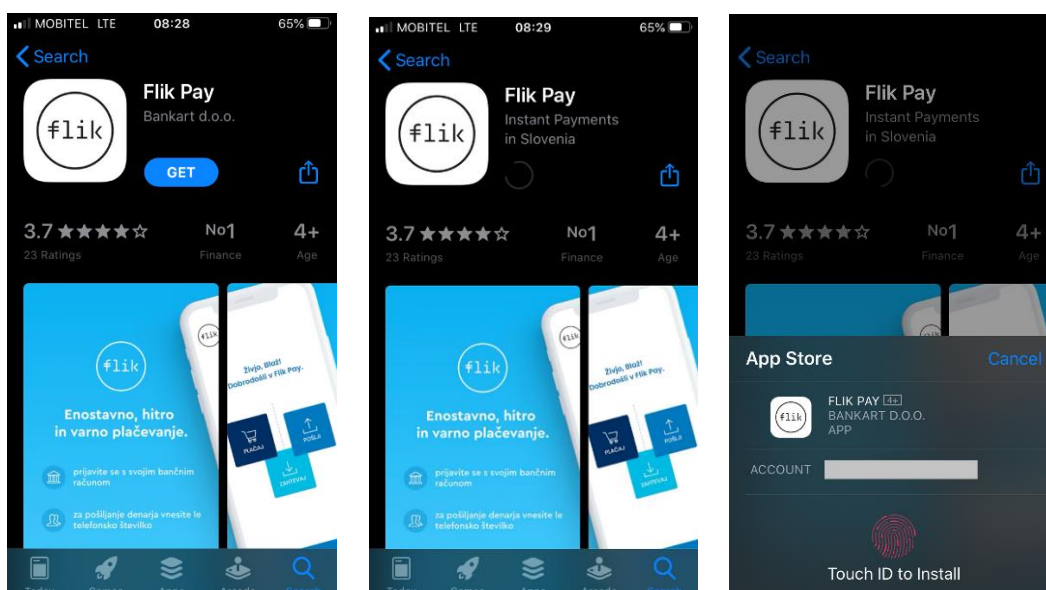


V Iskalnik vpišete ime aplikacije FLIK PAY z izborom IŠČI, potrdite izbor (desno spodaj). Ob uspešnem iskanju se prikaže aplikacija Flik Pay (Instant payments).



Za prenos aplikacije izberite GET v desnem zgornjem delu.

Pojavi se obvestilo za potrditev namestitve, ki se lahko izvede ali s potrditvijo z geslom za vstop v telefon ali z identifikacijo »FaceID« oz. »TouchID«.

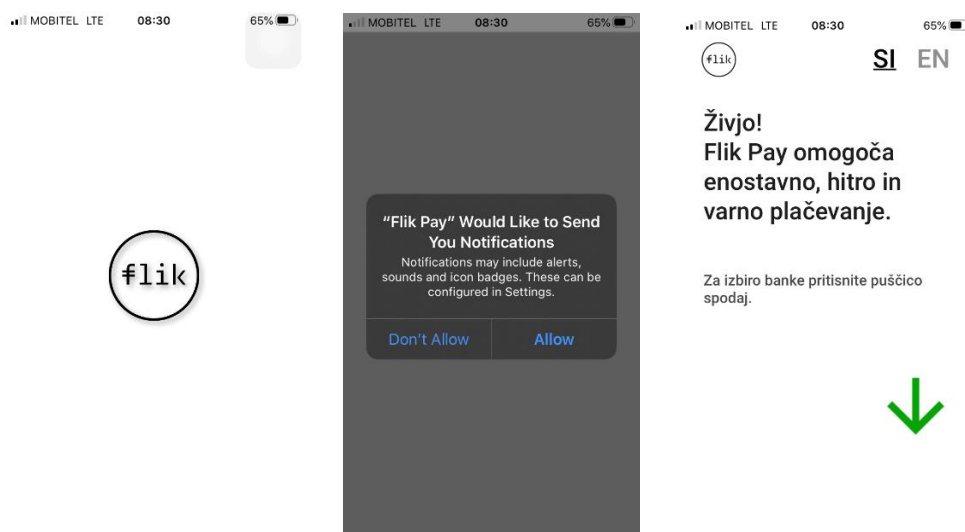


Po uspešni namestitvi se na ekranu pojavi ikona "flik".

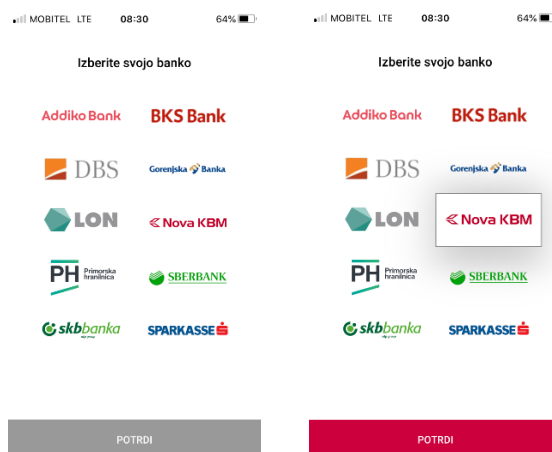


Ob vstopu v aplikacijo se pojavi za dovoljenje prikazovanja prispelih transakcij in ostalih obvestil med obvestili telefona.

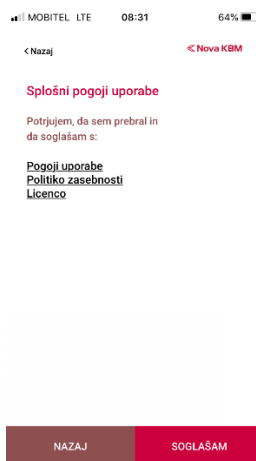
Po potrditvi vstopne strani v aplikacijo izberite ustrezen jezik (SI – slovenščina in EN – angleščina). Za nadaljevanje postopka registracije pritisnite zeleno puščico.



Prikaže se seznam bank, ki jih aplikacija podpira. Izberite Nova KBM.



V naslednjem koraku so povezave za seznanitev s »Splošnimi pogoji uporabe« aplikacije (Pogoji uporabe, Politika zasebnosti in Licence). Za nadaljevanje registracije izberite »Soglašam«.



V naslednjem koraku »Registracija« vnesete davčno številko. Aplikacija kontrolira pravilnost vnesenega podatka. Pri napaki se podatek rdeče obarva, potrditev podatkov ni možna do pravilnega vnosa številke.

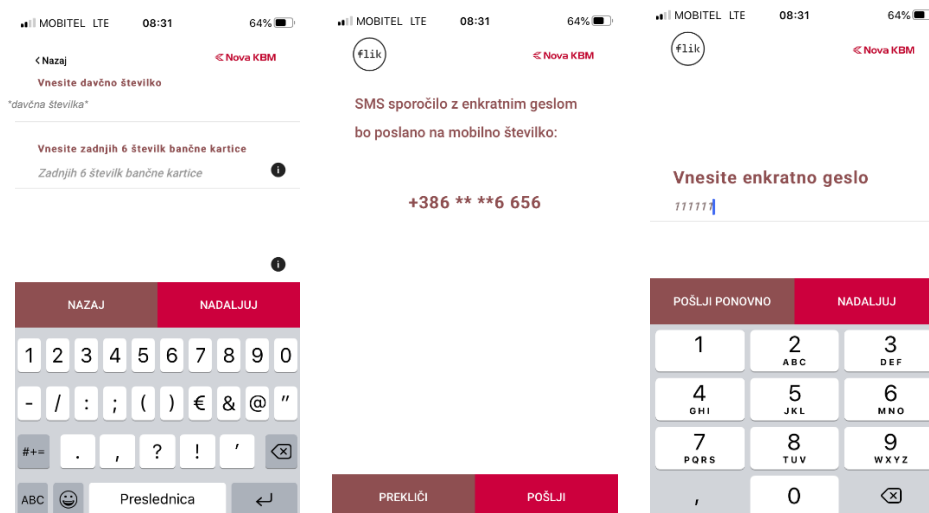
Kot dodatna identifikacija je zahtevan vnos zadnjih 6 številk bančne kartice (zadnjih 6 mest iz številke na sprednji strani Visa debetne kartice Nove KBM).



Pri ikoni se izpiše komentar za Številko kartice.

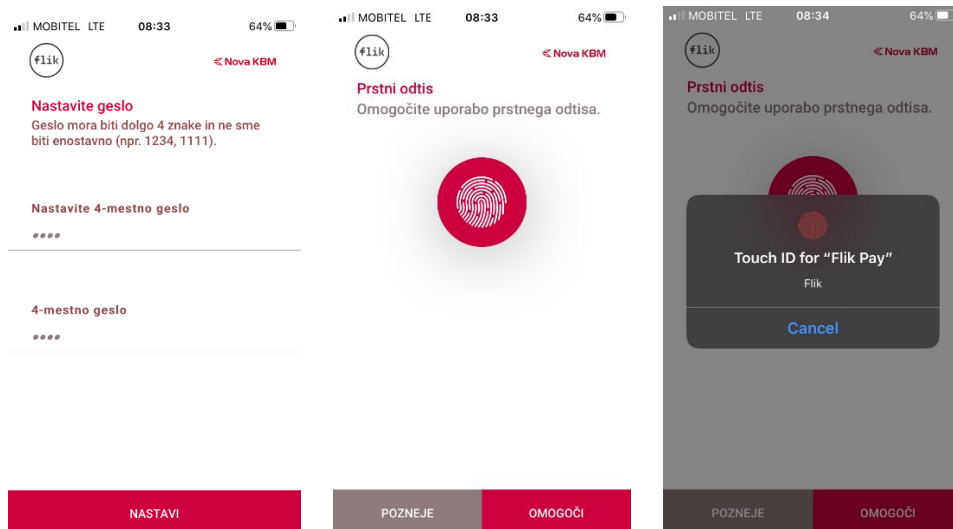


Sledi korak potrjevanja telefonske številke. S pritiskom na »Nadaljuj« (spodnji desni kot) prejmete sms sporočilo z enkratnim geslom, ki ga vpišete na naslednjem ekranu.



Po vnosu enkratnega gesla sledi »Nastavite geslo«. Geslo mora biti v obliki 4-mestne številke (lasten izbor), ki ga vpišete dvakrat.

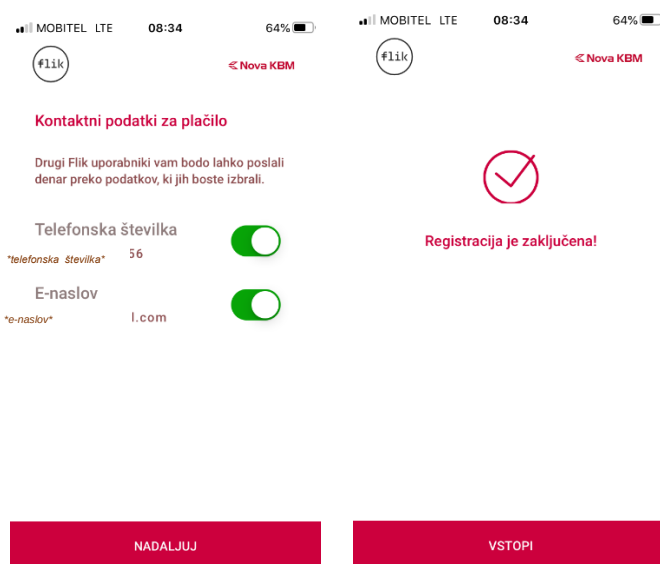
Na naslednjem ekranu lahko omogočite (*Izbirno – lahko izberete tudi pozneje, ni pa obvezno*) dodatno zaščito pri vpisu v aplikacijo transakcij tudi z uporabo prstnega odtisa ali s prepoznavo obraza »Face ID«. To storite s klikom na gumb »Omogoči« v desnem spodnjem kotu, ter izvedete uporabo prstnega odtisa ali prepoznavo obraza, kot pri odklepanju vašega telefona.



Na naslednjem koraku »Kontaktne podatke za plačilo« dodate kontaktne podatke.

Na voljo sta telefonska številka in/ali e-naslov.

Registracija je uspešna, ko je izbran vsaj eden izmed ponujenih izborov kontaktnih podatkov (pomik gumba v desno).



Če smo vse opravili pravilno je naslednja faza uporaba same aplikacije.



III. UPORABA APLIKACIJE Flik Pay (za sistema Android in iOS)

Ob uspešni prijavi v Aplikaciji pridemo na zaslon z nazivom »DOMOV«. Desno zgoraj se izpiše banka preko katere se izvajajo plačila. Na osnovnem zaslonu so na voljo tri glavne funkcionalnosti aplikacije:

- »PLAČAJ« (funkcionalnost še ni na voljo),
- »POŠLJI« (posredovanje plačil),
- »ZAHTEVAJ« (posredovanje zahtevkov za prejem plačila).

Na dnu ekrana so zavihki

- »Transakcije« (pregled poslanih/prejetih/zavrženih plačil ali zahtevkov za plačila),
- »Obvestila« (sms obvestila o prejemu plačila ali zahtevka za plačilo) ter
- »Nastavitve« (možnost spreminjanja, popravljanja, dopolnjevanja osnovnih nastavitev).



1. Funkcionalnost »POŠLJI«

Funkcionalnost »POŠLJI« omogoča enostavno in hitro nakazovanje uporabnikom aplikacije Flik Pay, ki so v aplikaciji registrirani ter so shranjeni v vašem imeniku.

Prejemnik sredstev mora biti vnesen v telefonski imenik pred izvedbo samih plačil.

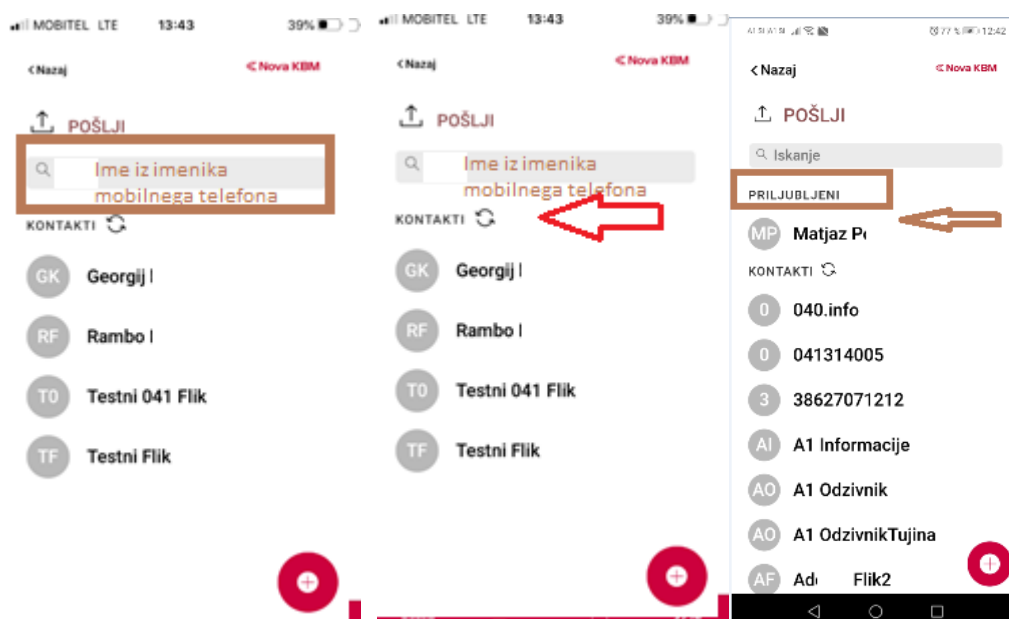
Po dodajanju novega kontakta je potrebno aplikacijo osvežiti (povleči po podatkih v iskalniku imenika FLIK) ali se iz aplikacije FLIK Pay odjaviti in ponovno prijaviti.

Če prejemnik sredstev ni registriran kot uporabnik FLIK aplikacije, transakcije v takšnem primeru ni možno izvesti. Na ekranu se pojavi zapis, da prejemnik ni registriran uporabnik.



V iskalni okvirček (lupa) vpišete naziv kontakta, kateremu želite denar nakazati (vnos imena iz imenika mobilnega telefona).

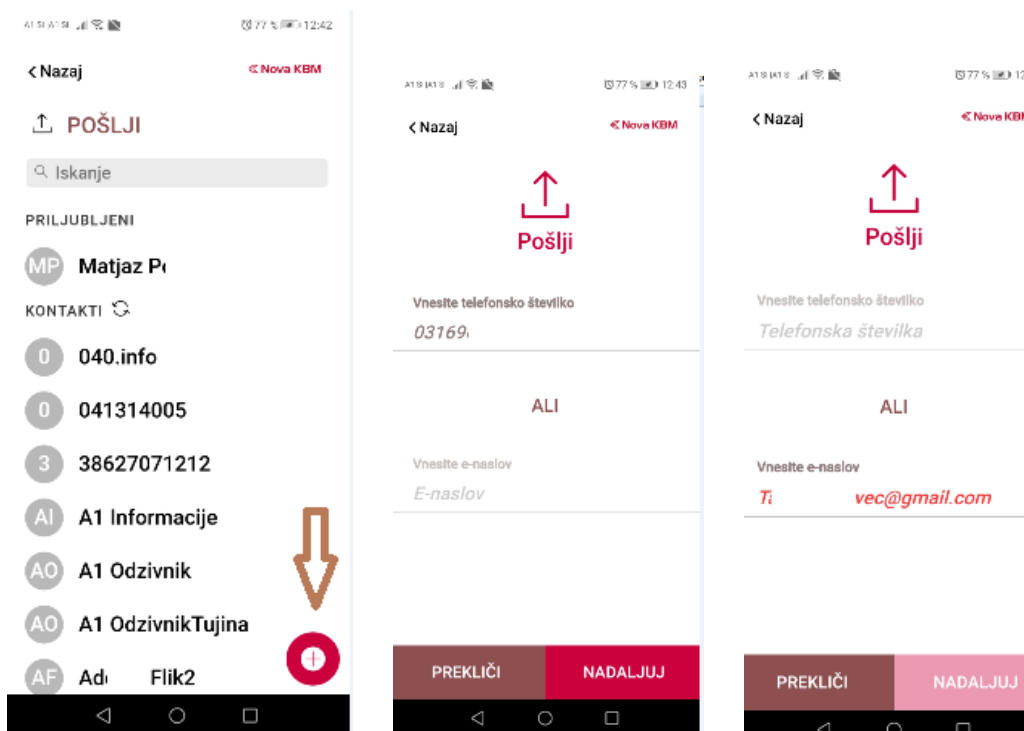
Pri prvem izboru je takoj pod lupo »Kontakti« prazen seznam, po izvršenih plačilih pa se znotraj našega FLIK Pay imenika se zvrstijo že uporabljeni kontakti (ponudi se izbor zadnjih največkrat uporabljenih kontaktov), in sicer pod »Priljubljeni«.



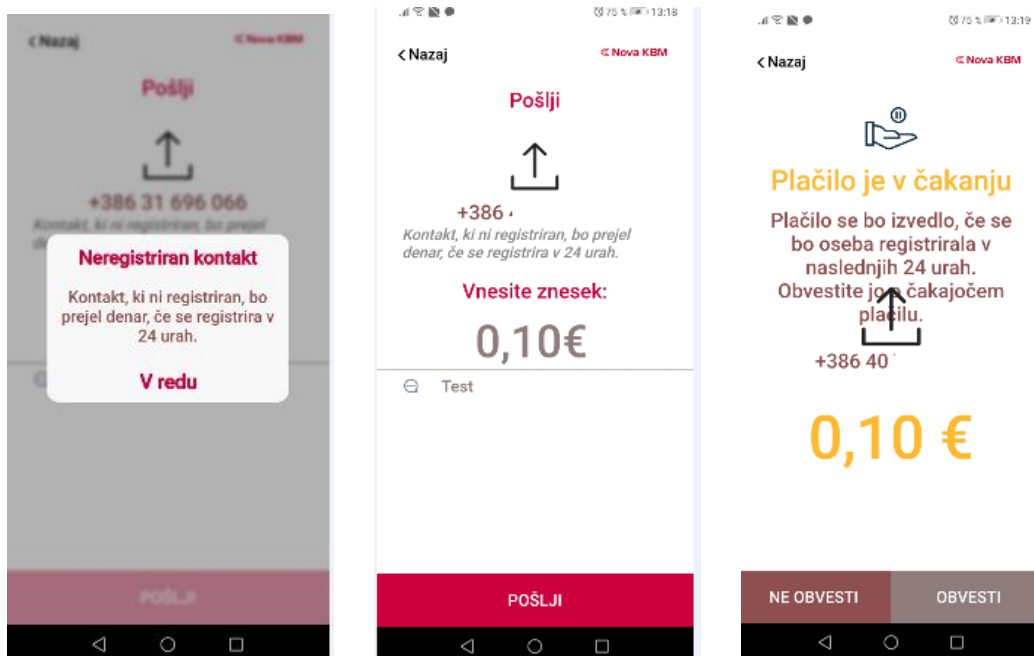
V primeru, da v mobilnem telefonu še nimamo kontakta za prejemnika plačila (telefonske številke ali

elektronskega naslova) ga lahko ročno dodate z izborom na gumb  v desnem spodnjem kotu ekranske slike. Po vnosu telefonske številke ali elektronskega naslova kliknite na »Nadaljuj«. Postopek izvedbe plačila je nato enak kot pri redni funkcionalnosti »Pošlji«, če je tudi prejemnik sredstev že registriran uporabnik za uporabo FLIK Pay aplikacije.

Po vnosu podatkov se vneseni kontakt ob naslednji uporabi FLIK Pay aplikacije pojavi na izboru »Priljubljeni«.

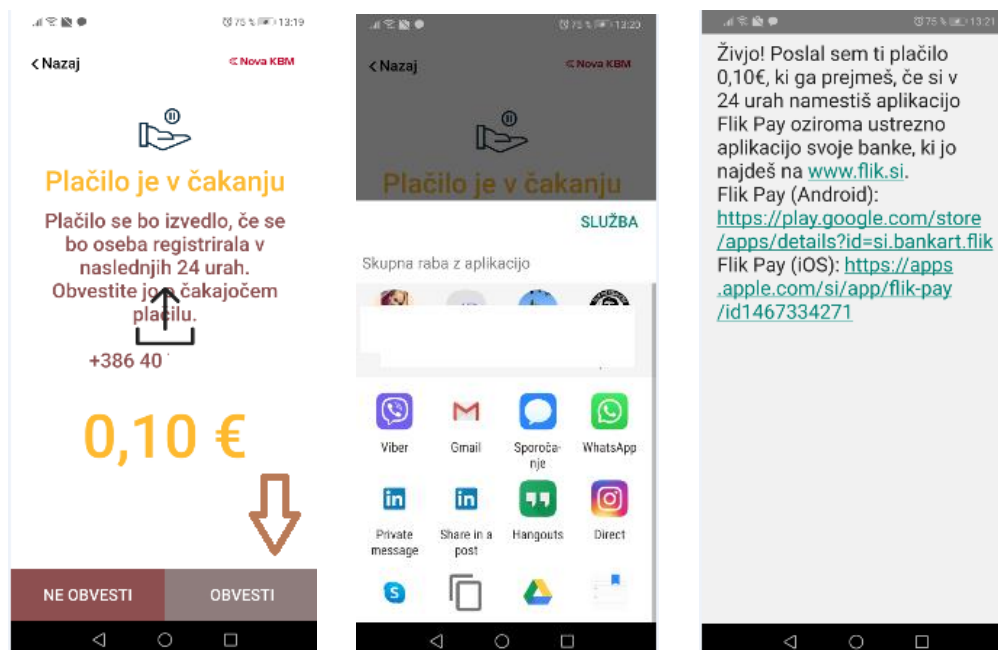


V primeru, da prejemnik še nima registriranega kontakta v registru Takojšnjih plačil se na ekranu zapiše »Neregistriran kontakt«, s postopkom vseeno lahko nadaljujete (ob opombi, da bo prejel denar, če se bo registriral v 24 urah).

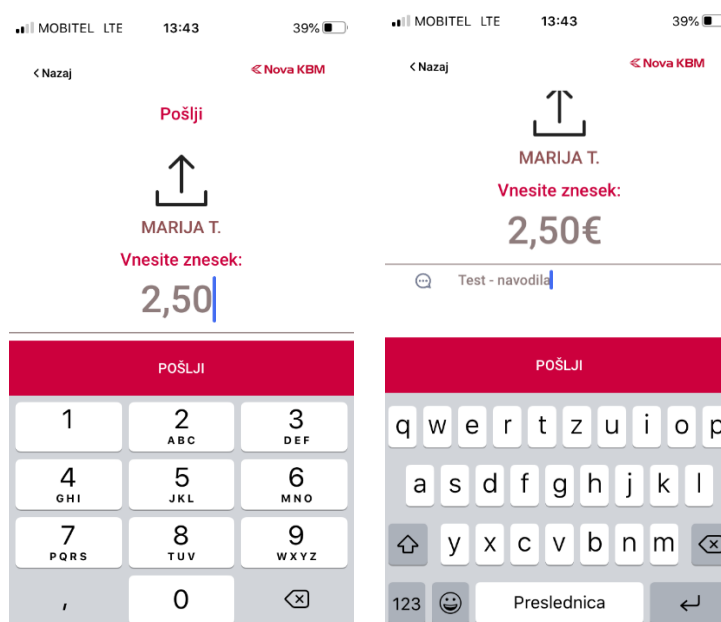


Pri tem se lahko odločite in prejemnika sredstev o tem dodatno obvestite (telefon ponudi opcije posredovanja) z uporabo »Obvesti«, ni pa obvezno (»Ne obvesti«).

Prejemnik nakazila nato prejme vabilo k registraciji.



Ko izberete osebo, kateri želite nakazati denar, se prikaže naslednji ekran kjer je vidna izbrana funkcionalnost »Pošlji«, izpisan naziv osebe, kateri pošiljate denar ter polje »Vnesite znesek«. Kliknite na to polje, odpre se številčnica, s pomočjo katere vnesete znesek, ki ga želite poslati. Pod tem poljem je možnost dodajanja sporočila, ki ga prejemnik nakazila prejme. Številčnica je lahko različna – odvisna od osnovnih nastavitev telefona (samo številke, razširjene številke z znaki). V primeru, da je na telefonu ni, si številčnico dodatno naložite na telefon. Naziv prejemnika ali plačnika zneska se ne izpiše tako kot je naveden v imeniku (ali je bil vnesen kot ročni kontakt) na mobilni napravi oz. ni naveden v celoti, temveč z imenom ter prvo črka priimka. Podatek o prejemniku je vezan na register kontaktov (tako imenovani »Alias register« pri Bankartu) in je vezan na TRR prejemnika/plačnika (ob prijavi kontakta v banki se le-ta avtomatično vzpostavi v skupen register).

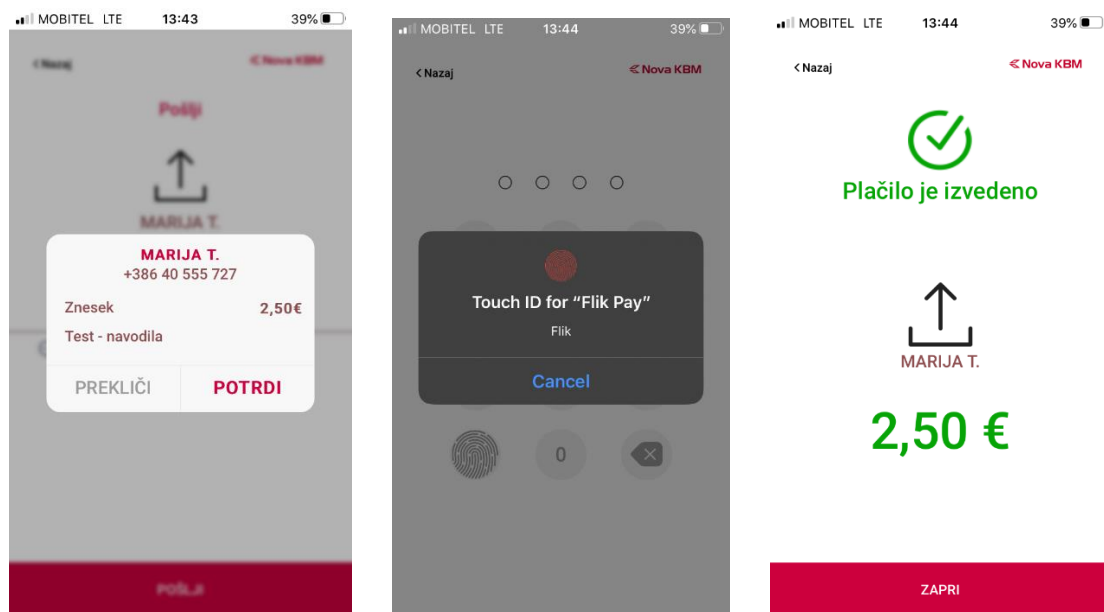


Ob kliku na pošlji se prikaže pojavno okno, kjer lahko še enkrat preverite podatke komu nakazujete, kakšen je znesek ter sporočilo. Plačilo lahko tudi prekličete, uredite ali pa potrdite.

Tekst, ki je naveden ob vnosu se procesira do prejemnika plačila in je viden na izpisku po TRR. V primeru, da tekst ni naveden, se avtomatično ob transakciji izpiše Takojšnje plačilo (priliv ali odliv v odvisnosti od odobritve ali bremenitve TRR).

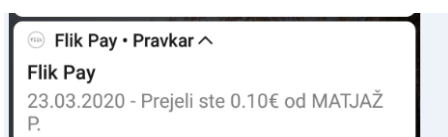
V primeru potrditve nakazila se nam pojavi okno potrditve plačila, ki ga lahko opravite z vnosom gesla, ki ga uporabljamo tudi za vstop v aplikacijo, ali pa z uporabo prstnega odtisa/prepoznavo obraza (»Face ID«).

Ob potrditvi se prikaže zaslon, na katerem je razvidno ali je bilo nakazilo uspešno izvedeno.



Omejitve Nove KBM za izvedbo transakcij se nanašajo na dnevni limit za plačila, ki je 5.000 €.

Prejemnik plačila po uspešno izvedeni potrditvi prejme »potisno« obvestilo, pošiljatelj Flik Pay. Sredstva so takoj na razpolago na TRR prejemnika plačila (in poknjžena).



2. Funkcionalnost »ZAHTEVAJ«

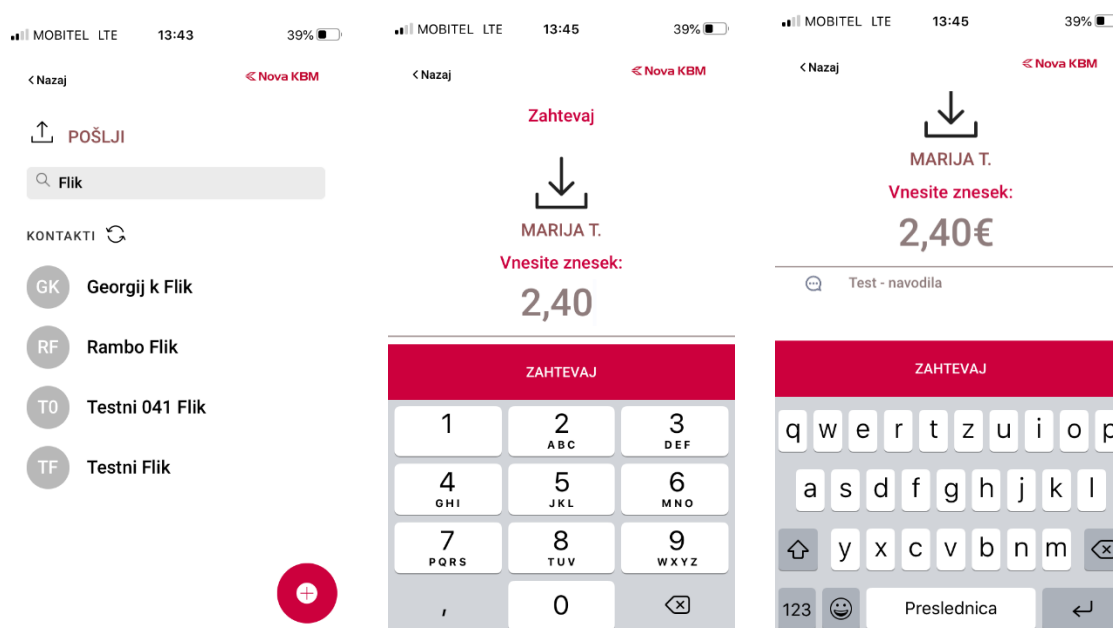
Funkcionalnost »ZAHTEVAJ« omogoča hitro in enostavno pošiljanje zahteve po nakazilu denarja drugi osebi.



V iskalni okvirček vpišete naziv kontakta, kateremu bi radi poslali zahtevo o nakazilu denarja (velja enako kot za »Plačila« v točki 2 zgoraj).

Po potrditvi izbrane osebe, kateri želimo poslati zahtevo o nakazilu, se prikaže naslednji ekran, kjer je vidna izbrana funkcionalnost »Zahtevaj« s podatki: »Naziv osebe«, od katere zahtevate nakazilo ter polje »Vnesite znesek«. Na to polje pritisnemo s prstom, odpre se nam številčnica s pomočjo katere vnesemo znesek, ki ga želimo zahtevati za nakazilo. Pod tem poljem je možnost dodajanja sporočila, ki ga prejme prejemnik zahteve za nakazilo.

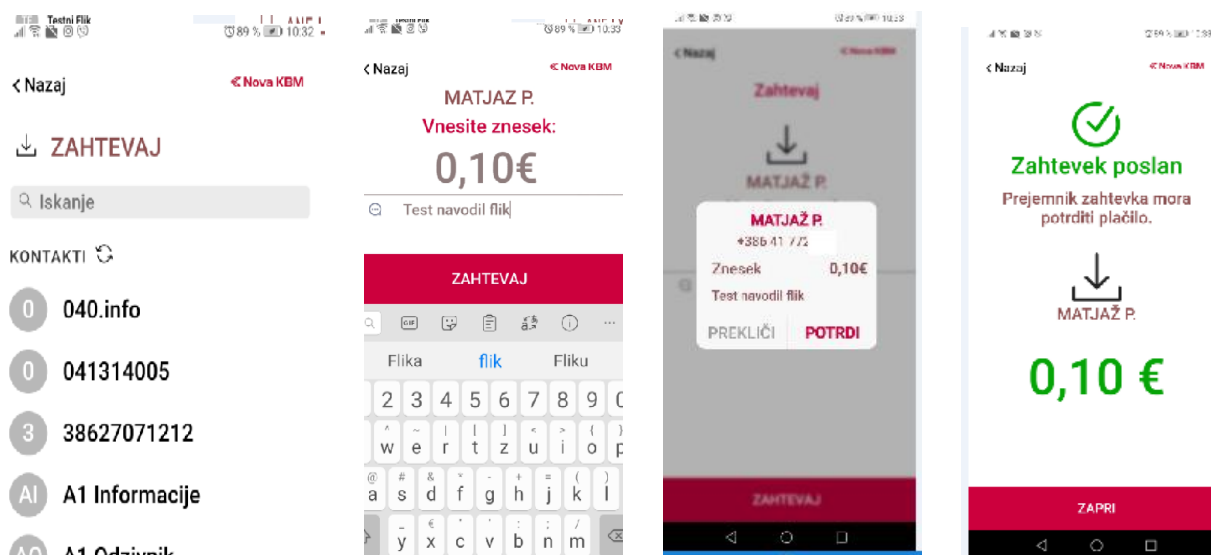
Prejemniku zahtevka se izdela potisno obvestilo Flik pay (če ima v nastavitvah tako urejeno) ali le »zvonček« s prikazom na čakajoče obvestilo (meni spodaj »Obvestila«).



Ob kliku na »Zahtevaj« se prikaže pojavno okno, kjer se lahko ponovno izvede kontrola pravilnosti podatkov: komu pošiljamo zahtevo o nakazilu, kakšen je znesek ter sporočilo. Zahtevo lahko tudi prekličemo, uredimo ali potrdimo (posredujemo zahtevo).

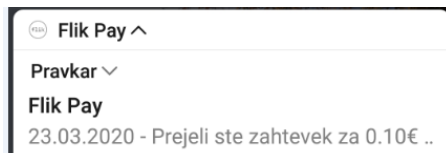
V primeru potrditve zahteve o nakazilu se nam pojavi okno potrditve zahteve, ki jo lahko opravimo z vnosom gesla, ki ga uporabljamo tudi za vstop v aplikacijo, ali z uporabo prstnega odtisa/prepoznavne obraza (»Face ID«).

Ob potrditvi se prikaže zaslon, na katerem je razvidno ali je bil zahtevek uspešno poslan.



Posredovan zahtevek se nahaja v zavihku »Transakcije«, spodnja vrstica na osnovni strani FLIK Pay aplikacije.

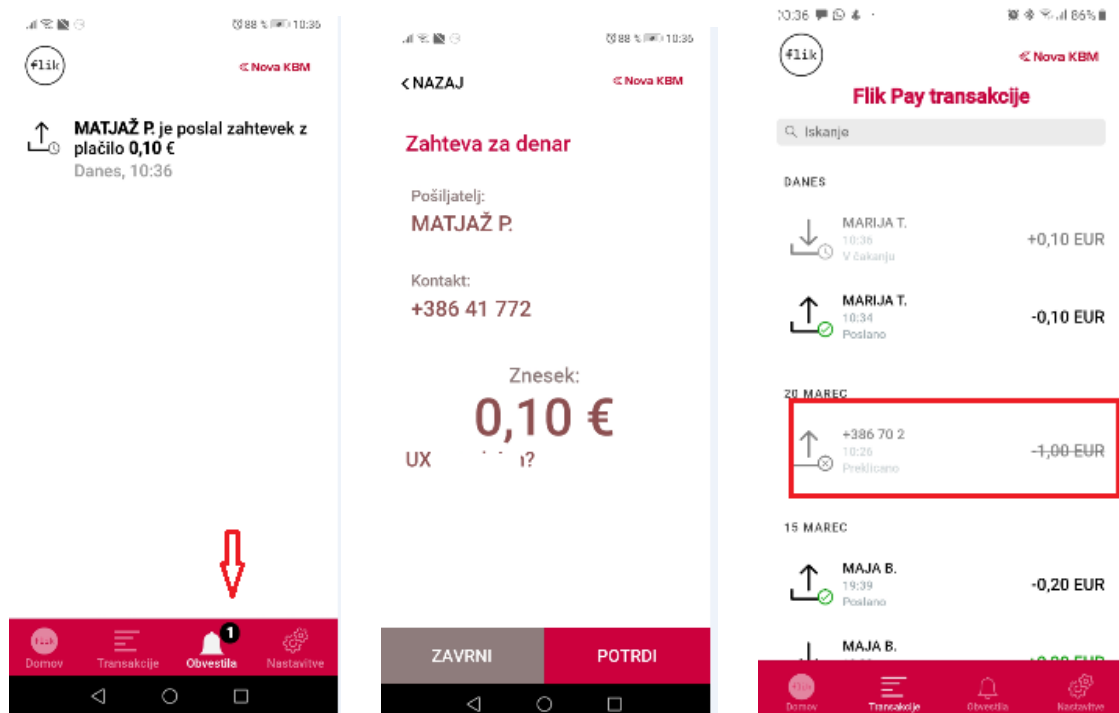
Prejemnik zahteve za plačilo sredstev, ki je registriran uporabnik takojšnjih plačil, prejme »potisno« obvestilo iz Flik Pay aplikacije z navedbo datuma zahtevka, zneska in iniciatorja zahtevka.



Hkrati se izvede obvestilo znotraj aplikacije FLIK Pay – zavihek »Obvestila«. S klikom na posamezno transakcijo se odpre maska za potrditev/zavrnitev transakcije.

V primeru zavrnitve, se transakcija takoj prečrta (v zavihku »Transakcije«) in pošiljatelj zahteve prejme obvestilo o zavrnitvi (potisno obvestilo iz FLIK Pay oziroma se mu prav tako zahtevek prečrta, stornira).

Smer puščice označuje ali je bil zahtevek posredovan (puščica navzgor, status »V čakanju«) ali je bil zahtevek prejet (status »V čakanju«). Razlika med njima je tudi v podrobnostih-pri prejetem zahtevku je potrebno znesek potrditi, pri poslanem te opcij ni na izbiro.



Dnevno je mogoče izvesti maksimalno 10 zahtevkov plačil.

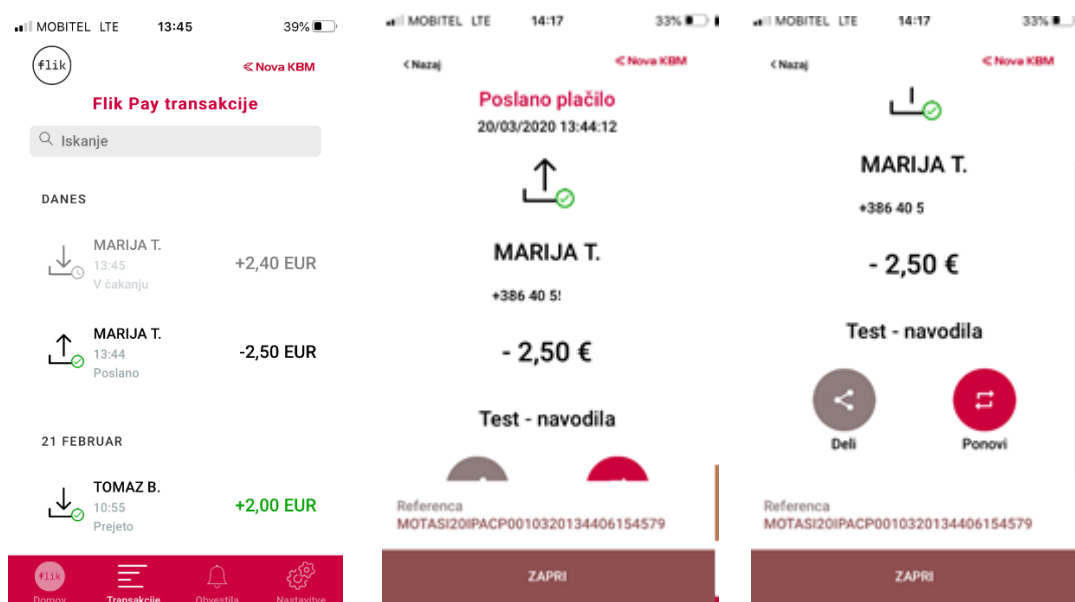
3. Pregled plačil, funkcionalnost »Transakcije«

Na dnu ekrana, se poleg ikone FLIK Pay nahajajo pregledi:

- Transakcije,
- Obvestila
- Nastavitve.

Pod zavihkom »Transakcije« so vidne vse opravljene transakcije (uspešne, neuspešne, v obdelavi). Uspešne transakcije so obarvane z zeleno (pri prejemniku plačila ter s predznakom plus in pomenijo povečanje stanja na TRR), črna barva predstavlja poslane transakcije (bremenitev TRR stanja, predznak minus), s sivo so označene transakcije v postopku procesiranja (»V čakanju« in še niso vplivale na stanje TRR). Prečrtane transakcije pomenijo, da je bilo plačilo zavrnjeno kot neuspešno.

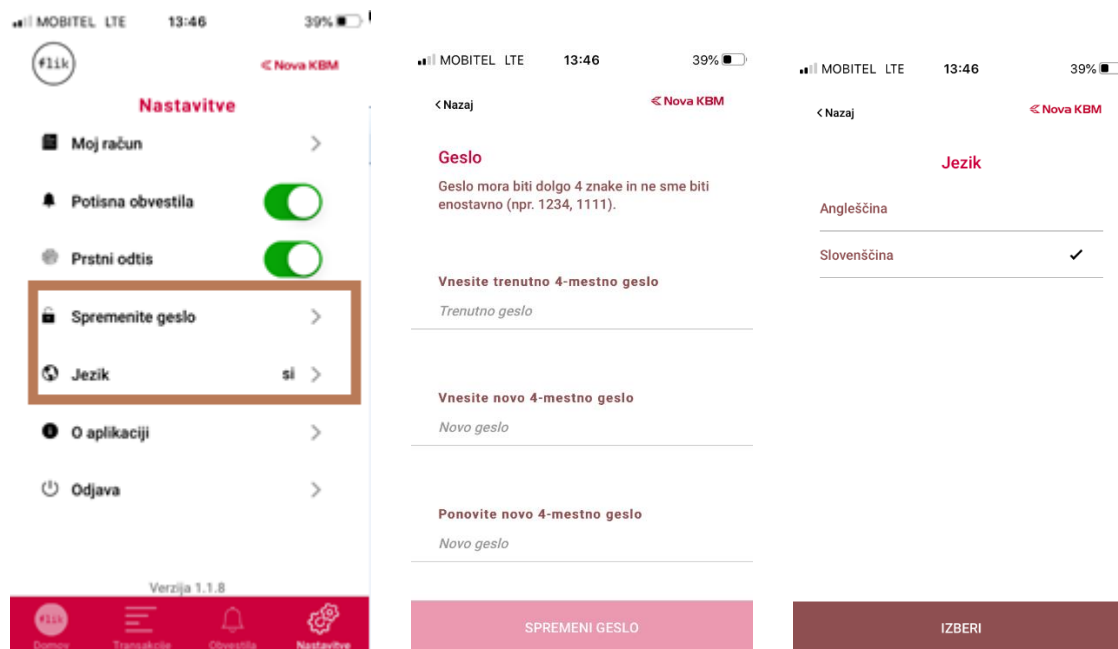
Ob kliku na posamezno transakcijo se prikažejo tudi podrobnosti same transakcije. Transakcijo se s pomočjo funkcionalnosti oz. Klikom na »Ponovi« tudi ponovi, lahko pa se transakcijo tudi deli. Za reklamacije je pomembna številka reference v dnu nakazila (npr. MOTA....).



IV. SPLOŠNE NASTAVITVE APLIKACIJE FLIK Pay

V zavihku »Nastavitve« imate različne možnosti nastavitve aplikacije, in sicer od osnovnih nastavitve vezanih na plačila v sklopu nastavitve »Moj račun« do nastavitve obveščanja, jezika in spremembe gesel do odjave iz aplikacije.

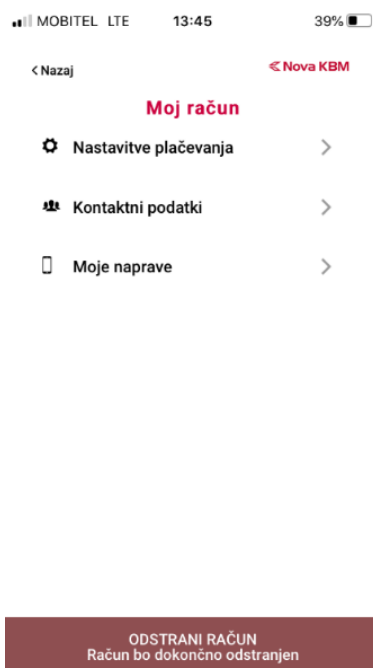
Na dnu ekrana pred rdeče obarvanimi zavihki je navedena tudi aktualna verzija aplikacije Flik Pay.



V predelu urejanja nastavitve »Moj račun« imate možnosti vpogledov ali sprememb po naslednjih funkcionalnosti:

- Nastavitve plačevanja,
- Kontaktni podatki ter
- Moje naprave.

Prav tako lahko odstranimo račun (na dnu strani).



V nastavitvah plačevanja lahko poljubno nastavite najvišji dovoljen dnevni znesek (do maksimalnega zneska 5.000,00 EUR). Prav tako za uporabo plačil v aplikaciji preverite pravilnost transakcijskega računa (polje IBAN) ter shranite spremembe.



V predelu »Kontaktne podatki« lahko izbirate prek katerega kontaktnega podatka za plačilo boste pošiljali, plačevali ter zahtevali nakazila.

V predelu »Moje naprave« pa lahko odstranjujete in preverjate aktivne naprave za uporabo aplikacije.

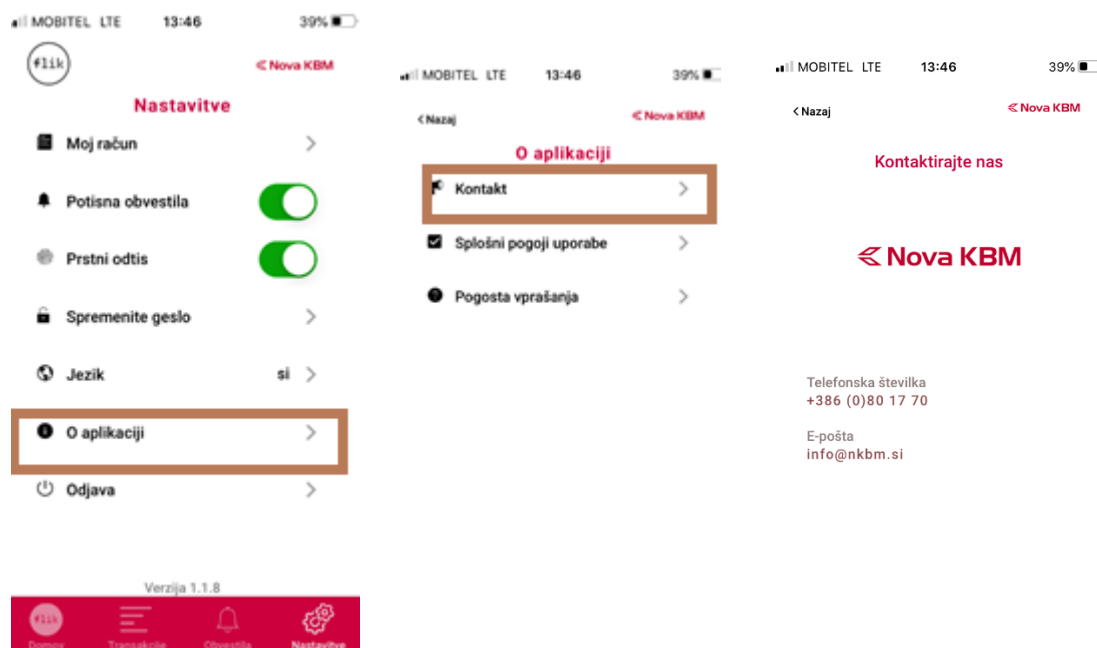
Če uporabljate aplikacijo FLIK Pay na dveh napravah in eno izgubite, lahko preko druge naprave izgubljeno napravo deaktivirate in tako preprečite neupravičeno uporabo aplikacije na izgubljeni napravi.



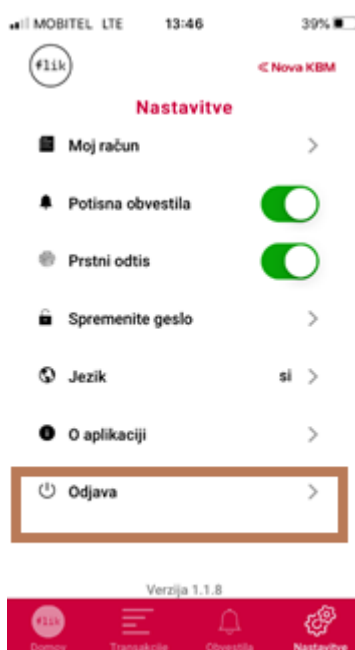
V zavihku »O aplikaciji« imate na voljo:

- Kontakt,
- Splošni pogoji uporabe ter
- Pogosta vprašanja.

V področju »Kontakt« so kontaktni podatki Nove KBM za pomoč pri uporabi aplikacije.



V področju »Splošni pogoji uporabe« se nahaja osnovna povezava na pogoje uporabe, politiko zasebnosti in licenco (ki je bila potrjena ob vstopu v FLIK Pay aplikacijo). Zadnja funkcionalnost je »Odjava« iz aplikacije.



Opomba: Prikaz pregleda same FLIK Pay aplikacije (vse na eni strani) je odvisen od osnovnih nastavitev na posameznem telefonu (aplikacija se ne prilagaja zaslonu).

V. POMOČ UPORABNIKOM

Za pomoč pri namestitvi in uporabi aplikacije lahko pokličete Bankart, Center za pomoč uporabnikom vseh bank, T: 01 583 41 83.

Za druge informacije lahko pokličete v Kontaktni center Nove KBM, T: 080 17 70.