

# Motivacijsko pismo ob prijavi v evidenco potencialnih kandidatov za člana nadzornega sveta

Motivacijsko pismo naj predstavi na največ dveh straneh referenčne kompetence, ki utemeljujejo kandidaturo za članstvo v NS. Kandidat naj sledi ključnim kriterijem, ki so opredeljeni kot selekcijski.

Motivacijsko pismo naj torej vsebuje tri dele:

## 1. del – utemeljitev kandidature po kriterijih:

- Formalna in neformalna izobrazba:
  - ker imajo prednost tisti kandidati, ki se dodatno izpopolnjujejo iz svoje stroke oziroma svoje strokovno znanje širijo tudi na komplementarna področja (npr. skrb za stalno izpopolnjevanje svojih nadzorniških, finančnih, revizorskih, računovodskih, pravnih, kadrovskih, menedžerskih/voditeljskih znanj), naj to kandidat v motivacijskem pismu posebej navede;
- Znanje in izkušnje:
  - z navedbo konkretnih referenc naj kandidat na kratko predstavi svoje celovito poslovno znanje in relevantna strokovna znanja, ki bodo pripomogla k učinkoviti vlogi nadzornika, saj ta ni enaka vlogi menedžerja (uprava sprejema odločitve, nadzorniki jih spremljajo, nadzirajo);
  - posebej naj utemelji svojo dosedanjo vlogo kot strateški svetovalec, povezovalec in strokovnjak na svojem področju;
  - iz referenc naj bodo razvidne tudi morebitne mednarodne in/ali multikulturne izkušnje, ki potrjujejo strokovno in poslovno širino posameznika.
- Strokovne reference in nadzorniške kompetence:
  - z referencami in dosedanjim delom naj bo predstavljeno poznavanje poslovnih modelov in procesov, obvladovanje vloge nadzornika v strokovnem smislu in obvladovanje strokovnega znanja, ki predstavlja dodano vrednost v nadzornem svetu oz. upravnem odboru,
  - iz referenc mora biti razvidna sposobnost učinkovitega komuniciranja, pogajalske spretnosti in timskega dela.
- Druge kompetence, ki naj jih kandidat utemelji v motivacijskem pismu:
  - komunikacijska in pogajalska spretnost, timsko delo
  - poslovni ugled in moralna integriteta,
  - pripravljenost na intenzivno delo v času trajanja funkcije,
  - sposobnost objektivnega reševanja konflikta interesov glede na svojo poklicno dejavnost,
  - izpolnjevanje standarda "Fit & Proper".

## 2. del – navedba prioritet po panogah, kjer bi kandidat želel delovati v NS (največ pet) in utemeljitev teh prioritet.

- kandidat naj predstavi želene panoge, ki so glede članstva v NS prioritete in ki jih preko svojega strokovnega delovanja posebej dobro pozna in ima do njih pozitiven odnos (npr. energetika, upravljanje z odpadki, promet, predelovalna industrija...)