

VELJA ZA VSA PODJETJA IN USTANOVE: obvezno upoštevanje aktualne zakonodaje v praksi!

Spoštovani,

		DA	NE
1.	Poznate zadnje aktualne spremembe na področju ravnanja z odpadki?		
2.	Imate popoln pregled nad nastalimi, zbranimi in predanimi odpadki?		
3.	Veste, katero dokumentacijo morate obvezno voditi in na kakšen način?		
4.	Razumete rezultate prvih meritev in obratovalnega monitoringa pri emisijah ter poznate njihov vpliv na vaše stroške?		
5.	Ste prepričani, da imate vzpostavljen učinkovit sistem ravnanja z odpadki?		

Če ste na vsaj ENO vprašanje odgovorili z NE, uporabite



Učinkovito ravnanje z odpadki in emisijami

Strokovna navodila, vzorci in primeri dobre prakse za vzpostavitev in vzdrževanje učinkovitega sistema ravnanja z okoljem

Avtorji: Anes Durgutović in sodelavci podjetja OIKOS, Alen Kitek (Carinska uprava RS), dr. Vesna Smaka Kincl (Mestna občina Maribor), Alenka Pogačar (ZZV Maribor), mag. Marjan Sajko (ZZV Maribor)

Praktični priročnik in zgoščenka vam zagotavljata:

- ✓ **Pravilno ravnanje v skladu z zakonodajo** – jasna navodila za ravnanje z odpadki, poročanje, vodenje evidenc, obračun in plačilo okoljskih dajatev.
- ✓ **Maksimalno zmanjšanje in izrabo odpadkov ter emisij** – s primeri dobre prakse boste vzpostavili učinkovit sistem ravnanja z odpadki in emisijami.
- ✓ **Bistven prihranek časa** – na zgoščenci imate vnaprej pripravljene obrazce in primere že izpolnjenih obrazcev.
- ✓ **IN ŠE DODATNO:**
 - pregledna tabela z glavnimi obveznostmi, ki jih po zakonodaji med letom morate izpolnjevati;
 - vzorec načrta gospodarjenja z odpadki, vzorec načrta ravnanja z odpadki.

Vsebina priročnika je na naslednji strani. Poglejte jo in priročnik z zgoščenko takoj naročite!

Z odličnimi pozdravi,

mag. Medeja Brglez,
produktna menedžerka

P.S.: Inšpekcijski nadzor na tem področju je poostren! Kazen za podjetje, ki z odpadki ne ravna v skladu z zakonodajo, znaša do 40.000 €, za odgovorno osebo pa do 4.100 €!

Da, naročam ___ kosov priročnika: **Učinkovito ravnanje z odpadki in emisijami**

**Strokovna navodila, vzorci in primeri dobre prakse za
vzpostavitev in vzdrževanje učinkovitega sistema ravnanja z okoljem**

Avtorji: Anes Durgutović in sodelavci p. OIKOS, Alen Kitek (CURS), dr. Vesna Smaka Kincl (Mestna občina Maribor)

za ceno **205,00 EUR** + DDV + distribucijski stroški.

Komitenti Nove KBM d.d. imajo 10% popust pri nakupu priročnika. Z naročilom priročnika boste ob vsaki zakonski ali vsebinski spremembi prejeli posodobitev, katere cena je odvisna od obsega. Posodobitve niste obvezani sprejeti. Takoj, ko založbi pisno sporočite vašo željo, vas bomo nemudoma črtali iz seznama prejemnikov posodobljenih izdelkov. Navedeni podatki se lahko uporabijo za promocijske namene in jih ne bomo posredovali tretjim osebam. Vaše podatke lahko kadarkoli na Vašo zahtevo spremenimo ali izbrišemo.

Kratek pregled vsebine

VSEBINA V PRIROČNIKU

1. UVOD - pomen ravnanja z odpadki in emisijami v podjetjih

2. Ravnanje z odpadki

- Vrste odpadkov in pravilna določitev vrste odpadka
- Načini ravnanja s posamezno vrsto odpadka (navodila in primeri):
 - zbiranje
 - skladiščenje
 - predaja
- Varno ravnanje z nevarnimi odpadki (zbiranje, skladiščenje in predaja odpadkov)
- Specifikacija opreme za ravnanje s posameznimi odpadki
- Spremljanje in poročanje o posameznih odpadkih (kako spremljamo odpadke, kdaj in kako izvajamo obvezno poročanje, primeri evidenčnih listov,..)
- Načrt ravnanja z odpadki in načrt gospodarjenja z odpadki (navodila in opis vsebine)
- Načini za zmanjševanje količine, volumna in stroškov proizvedenih odpadkov s primeri dobre prakse
- Obvladovanje pravilnega ravnanja z odpadki v procesih
- Prodaja odpadkov na trgu ponovne uporabe odpadkov
- Primeri vzpostavitve sistema ravnanja z odpadki
- Proizvodnja energije iz odpadkov s primeri dobre prakse
- Zakonske zahteve in roki na področju ravnanja z odpadki glede odlaganja odpadkov, električne in elektronske opreme, odpadne embalaže, gradbenih odpadkov, azbesta, PCB, CFC in ostalih;
- Okoljske dajatve (zavezanci, obračun, plačilo in vračilo) zaradi:
 - odlaganja odpadkov,
 - nastajanja odpadne električne in elektronske opreme,
 - nastajanja odpadnih gum,
 - nastajanja odpadne embalaže,
 - uporabe hlapnih organskih spojin,...

3. Ravnanje z emisijami

- Predstavitev vrst emisij in vplivov po posameznem sklopu:
 - vode
 - zrak
 - hrup
 - tla
 - svetlobno onesnaževanje
 - EMS

- Zakonske zahteve za ravnanje z emisijami po posameznem sklopu (zavezanci, roki,...):
 - mejne vrednosti
 - obvezne meritve
 - monitoring
- Ukrepi za zmanjševanje emisij po posameznem sklopu s primeri dobre prakse
- Uvajanje načinov zmanjševanja emisij - pregled tehnologij s primeri dobre prakse
- Možnosti za zmanjševanje stroškov poslovanja
- Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih vod (zavezanci, obračun in plačilo)
- Vodna povračila
- Rešitve za aktualne probleme, ki nastajajo zaradi neučinkovitega ravnanja z emisijami,...

VSEBINA NA ZGOŠČENKI

Dokumentacija za ravnanje z odpadki

- Vrtilne tabele za vodenje evidenc o odpadkih
- Evidenčni listi (obrazci in primeri izpolnjenih obrazcev)
- Poročila
 - navodila in obrazci za izdelavo letnega poročila o ravnanju z odpadki
 - primeri izpolnjenih poročil,...
- Okoljevarstvena dovoljenja
 - vloga za pridobitev in navodila za izpolnitev
 - primeri izpolnjenih vlog
- Okoljske dajatve
 - navodila in obrazci za odmero in obračun, izpolnjevanje zahtevkov za vračilo
 - primeri izpolnjenih obračunskih obrazcev s predstavitvijo načina izračuna dajatve
- Vzorec načrta gospodarjenja z odpadki
- Vzorec načrta ravnanja z odpadki z navodili

Dokumentacija za ravnanje z emisijami

- Monitoring
 - navodila in obrazci za izdelavo poročila o monitoringu
 - primeri izpolnjenih poročil
 - obrazec za izračun števila enot obremenitev za odpadne vode in primer
- Okoljske dajatve
 - navodila in obrazci za odmero in obračun
 - primeri izpolnjenih obračunskih obrazcev s predstavitvijo načina izračuna dajatve
- Vzorec Poslovnika naprave za čiščenje odpadnih plinov

Aktualna zakonodaja

- Zakon o varstvu okolja
- Aktualne uredbe,....

Naziv podjetja

Ime in priimek kontaktne osebe, delovno mesto

Naslov za izdajo računa

Naslov za dostavo (vpišite le, v kolikor je drugačen od sedeža)

Telefon

Faks

E-pošta

Davčna številka in šifra dejavnosti

Davčni zavezanec:

Da

Ne

Datum, podpis in žig