

SPLOŠNI POGOJI ZA NAJEM SEFOV

1. člen Pomen izrazov

Izrazi v teh splošnih pogojih pomenijo:

- >**najemnik**: domača ali tuja fizična ali pravna oseba, ki sklene pogodbo o najemu sefa;
- >**banka**: Nova Kreditna banka Maribor d.d., Ulica Vita Kraigherja 4, 2000 Maribor;
- >**pogodbeni stranki**: za potrebe teh splošnih pogojev so to najemniki in banka;
- >**sef**: poseben predal v varovanem in zaščitenem prostoru banke, ki je namenjen hrambi stvari. Sefi so različne velikosti;
- >**najemnina**: znesek, določen v tarifi nadomestil banke, ki ga najemnik plača za najem sefa in je odvisen od velikosti sefa in obdobja najema;
- >**tarifa nadomestil**: vsakokrat veljaven cenik za bančne storitve Nove Kreditne banke Maribor d.d.;
- >**pogodba o najemu sefa**: vsakokrat veljavna pogodba o najemu sefa, ki jo skleneta banka in najemnik in katere sestavni del so tudi ti splošni pogoji;
- >**izkaznica za dostop do sefa**: izkaznica, ki jo banka izroči najemniku in njegovim morebitnim pooblaščenecem.

2. člen Uvodna določila

(1) Splošni pogoji za najem sefov (v nadaljevanju: splošni pogoji) določajo pravice in obveznosti pogodbenih strank ter njihovih pooblaščenecv pri najemu sefov ter so sestavni del pogodbe o najemu sefa, sklenjene med banko in najemnikom sefa.

3. člen Pogodba o najemu sefa

- (1) Banka odda najemniku sef na podlagi sklenjene pogodbe o najemu sefa.
- (2) Pogodbo lahko sklene vsaka poslovno sposobna domača ali tuja fizična oseba, ki ima veljaven uradni osebni dokument, na podlagi katerega lahko banka preveri njeno istovetnost.
- (3) Pogodbo lahko sklene tudi vsaka domača ali tuja pravna oseba ali predstavništvo druge države ali mednarodne organizacije. Pogodbo sklene njen zakoniti zastopnik oziroma oseba, pooblaščenca za zastopanje. Zastopnik oziroma pooblaščenec mora izkazati svojo istovetnost in temelj zastopstva z izpiskom iz evidence registrskega organa, ki ne sme biti starejši od enega meseca, in/ali s pisnim pooblastilom osebe, ki je v tej evidenci navedena kot oseba, pooblaščenca za zastopanje. Istovetnost zakonitega zastopnika oziroma pooblaščenca se ugotavlja na podlagi uradnega veljavnega osebnega dokumenta.
- (4) Oseba iz prejšnjega odstavka tega člena mora ob sklenitvi pogodbe določiti eno ali največ dve fizični osebi, ki bosta pooblaščeni za rokovanje s sefom.
- (5) V primeru, da želi najemnik najeti več sefov, se za vsak posamezen sef sklene posebna pogodba.
- (6) Najemnik in banka v pogodbi določita številko sefa, velikost, obdobje najema, višino najemnine in druge pogoje.
- (7) Pogodba o najemu sefa je sklenjena za obdobje, ki ga najemnik in banka določita v pogodbi. Banka obvesti najemnika, ki ima sklenjeno pogodbo za obdobje najmanj treh mesecev ali več, o poteku najema en mesec pred potekom najemnega razmerja ter ga pozove, da sklene novo najemno pogodbo oziroma vrne ključ sefa in izprazni sef.
- (8) Najemnik svojih pravic iz pogodbe ne more prenesti na drugo osebo.
- (9) Banka sklene pogodbo o najemu sefa le pod pogojem, da ima na voljo proste sefe.

4. člen Pooblastilo

- (1) Najemnik sefa lahko za uporabo sefa pooblasti enega ali največ dva pooblaščenca. Pooblaščenec je lahko le polnoletna poslovno sposobna fizična oseba, ki izkaže svojo istovetnost z veljavnim osebnim dokumentom. Za pooblastilo izpolni predpisan bančni obrazec.
- (2) Pooblastilo ne sme vsebovati nobenih omejitev pri rokovanju s sefom.
- (3) Pooblaščenec je dolžan uporabljati sef skladno s splošnimi pogoji in pogodbo o najemu sefa.
- (4) Pooblastilo preneha veljati s pisnim preklicem najemnika sefa ali smrtjo najemnika sefa oziroma v primeru odpovedi pogodbe o najemu sefa.

(5) Pooblaščenec, ki izve za smrt najemnika sefa, je dolžan o tem nemudoma obvestiti banko. Banka ne odgovarja za škodo, ki bi nastala, če bi po smrti pooblaščenec še naprej uporabljal sef, banka pa ne bi prejela obvestila o smrti najemnika.

5. člen Ključ sefa

- (1) Vsak sef ima dve ključavnici. Po podpisu pogodbe in plačilu najemnine izroči banka najemniku enega oziroma dva enaka ključa sefa, s katerima sme razpolagati najemnik ali njegov pooblaščenec. Banka razpolaga z bančnim ključem, ki se razlikuje od ključa najemnika. Banka najemnikovega ključa ne sme obdržati ali sprejeti v hranjenje.
- (2) Sef se odpre ob sočasnem dvojnem odklepanju, in sicer ga lahko odpre le najemnik, in to tako, da s ključem, ki ga je prejel ob sklenitvi pogodbe, odpre prvo ključavnico, vendar mora bančni delavec z bančnim ključem, ki je različen od najemnikovega, sočasno odkleniti drugo ključavnico.
- (3) Pravilna uporaba ključev pri odklepanju in zaklepanju sefa, pravilno zaklepanje sefa in skrbno varovanje ključev je naloga najemnika. Banka ne odgovarja za škodo, ki bi nastala zaradi nepravilne uporabe, izgube ali odtujitve ključev najemnika.
- (4) Najemnik sefa je dolžan prejeti ključ skrbno hraniti in varovati ter ga ne sme izročiti nepooblaščenim osebam. Izdelava dvojnikov ključev ni dovoljena.
- (5) V primeru izgube ali poškodovanja ključev je najemnik dolžan o tem takoj pisno obvestiti banko. Banka v navzočnosti najemnika ali notarja, če se pravilno vabljeni najemnik ni odzval na poziv banke, preko svojih pooblaščenih izvajalcev odpre sef in zamenja ključavnico. Najemnik je dolžan vnaprej poravnati vse dejanske stroške odpiranja sefa, zamenjave ključavnice in izdelave novih ključev, ostale stroške, določene v tarifi banke, ter morebitne stroške notarjeve prisotnosti. Najemnik je dolžan poravnati navedene stroške tudi, če ključ izgubi njegov pooblaščenec. V času zamenjave ključavnice je najemnik dolžan odstraniti vsebino iz sefa.
- (6) Po prenehanju veljavnosti pogodbe je najemnik dolžan izprazniti sef in banki vrniti oba ključa.
- (7) V primeru, da najemnik po izteku pogodbe ne vrne ključa, mu banka zaračuna kazen v višini polne mesečne najemnine, ne glede na število dni zamude v enem mesecu, za ustrezno velikost sefa in ustrezne stroške banke, v skladu s tarifo nadomestil. Banka zaračuna tako kazen za vsak začeti mesec.

6. člen Izkaznica za dostop do sefa

- (1) Banka izda najemniku in njegovim morebitnim pooblaščenecem izkaznico za dostop do sefa, s katero le-ta dokazuje, da je najemnik sefa oziroma da je pooblaščen za uporabo sefa.
- (2) V primeru izgube izkaznice je potrebno o tem nemudoma obvestiti banko. Banka bo najemniku oziroma njegovemu pooblaščenecem izstavila novo izkaznico, iz katere bo razvidno, da gre za dvojniki. Stroške izdelave nove izkaznice nosi najemnik sefa.
- (3) Po izteku oziroma ob prekinitvi pogodbe o najemu sefa se vse izdane izkaznice za dostop do sefa vrnejo banki.

7. člen Dostop do sefa

- (1) Dostop do sefa ima samo najemnik oziroma njegov pooblaščenec med poslovnim časom poslovalnice, v kateri se nahajajo sefi. Poslovni čas prostora s sefi je lahko drugačen od poslovnega časa poslovalnice banke, v kateri se sefi nahajajo. Poslovni čas lahko banka po potrebi spremeni.
- (2) Pred vstopom v prostore s sefi je najemnik oziroma pooblaščenec dolžan bančnemu delavcu pokazati izkaznico za dostop do sefa in veljaven uradni osebni dokument s fotografijo ter se podpisati v evidenčno kartico sefa.
- (3) Najemnik je dolžan spoštovati varnostni sistem v prostoru, kjer se nahajajo sefi.
- (4) Do istega sefa lahko dostopata hkrati le dve osebi.
- (5) V primeru najemnikove smrti lahko banka pooblaščenecem onemogoči dostop do sefa.
- (6) Najemnik je dolžan pisno obvestiti banko o spremembah v zvezi z razpolaganjem s sefom, s spremembo priimka ali stalnega bivališča v roku 15 dni po vsaki spremembi.

8. člen

Hramba predmetov v sefih

(1) V sefih se hranijo predmeti vrednosti in dokumenti, razen predmetov in snovi, ki so pokvarljive in podvržene razpadanju, oziroma predmetov, katerih posest in promet z njimi sta zakonsko prepovedana in s katerimi je možna povzročitev splošne nevarnosti, kar se šteje po 314. členu Kazenskega zakonika za kaznivo dejanje, to pa so predmeti oziroma snovi, ki so lahko vnetljive, eksplozivne, radioaktivne ipd., pa tudi mamila in orožje.

(2) Bančni delavec ima pravico, da v sumljivih primerih v najemnikovi navzočnosti preveri vsebino, ki jo želi najemnik shraniti v sef, vendar le zaradi ugotavljanja njene primernosti za hrambo, ne pa glede njene vrednosti.

(3) Najemnik sefa je odškodninsko odgovoren za škodo, ki bi jo stvari iz prvega odstavka povzročile banki ali ostalim najemnikom sefa.

(4) Če najemnik ne spoštuje obveznosti iz prvega odstavka tega člena, lahko banka pogodbo odpove.

9. člen

Najemnina

(1) Za najem sefa je najemnik dolžan banki plačati najemnino za čas najema, ki je bil dogovorjen v pogodbi o sefu.

(2) Višina najemnine je odvisna od časa najema in velikosti sefa. Najemnino je potrebno plačati banki vnaprej, in sicer najkasneje na dan sklenitve pogodbe in pred prevzemom ključev.

(3) Višina najemnine je določena v tarifi nadomestil.

(4) Če se v obdobju, za katero je najet sef, spremeni višina najemnine, se že plačana najemnina do konca pogodbenega razmerja ne more spremeniti.

(5) V primeru predčasnega odstopa od pogodbe o najemu sefa najemnik ni upravičen do delnega vračila vnaprej plačane najemnine.

10. člen

Postopek opominjanja

(1) Po poteku najemnega obdobja oziroma po prenehanju pogodbe je najemnik dolžan izprazniti sef, vrniti vse ključke sefa, vrniti vse izkaznice za dostop do sefa in poravnati svoje morebitne nepravilne obveznosti.

(2) Banka potrdi prejem ključev s pisnim potrdilom o prevzemu ključev v dveh izvodih, od katerih prejme enega najemnik, drugega pa banka.

(3) Če najemnik ne ravna v skladu s prvim odstavkom tega člena, ga banka s pisnim opominom pozove, naj to stori v 8 (osmih) dneh. Šteje se, da je najemnik prejel pisno obvestilo banke, če je bilo le-to naslovljeno na naslov stalnega ali začasnega prebivališča, ki ga je najemnik kot zadnjega sporočil banki. Kot dokazilo o vročeni poštni pošiljki šteje podpisana povratnica ali vrnjeno pismo banke.

(4) Če najemnik tudi po opominu ne ravna v skladu s prvim odstavkom tega člena, banka začne z izterjevalnimi postopki in zahteva, da se sef sodno odpre, ugotovi njegova vsebina in najdene stvari izročijo v deposit sodišču ali zaupajo v hrambo banki. Banka ima prednostno pravico, da si poplača terjatve iz naslova najemnine, stroškov in obresti, nastalih na podlagi te pogodbe, iz denarnega zneska, ki je bil najden v sefu, ter iz kupnine, dosežene s prodajo drugih vrednosti, najdenih v sefu.

11. člen

Odstop od pogodbe o najemu sefa

(1) Najemnik lahko odstopi od pogodbe pred potekom najemnega obdobja in brez odpovednega roka, če:

- je najemnina oziroma so drugi stroški v trenutku odstopa v celoti poravnani,
- je sef predhodno v celoti izpraznjen,
- je najemnik vrnil oba ključka sefa,
- je najemnik vrnil izkaznico za vstop k sefu, tudi izkaznico za pooblaščenca, in
- je o odstopu pisno obvestil banko.

(2) Banka lahko odstopi od pogodbe pred potekom najemnega obdobja in brez odpovednega roka, če:

- najemnik ni poravnal najemnine oziroma drugih stroškov,
- se v sefu hranijo predmeti, ki se v skladu s prvim odstavkom 8. člena v njem ne smejo hraniti,
 - najemnik bančnemu uslužbencu v primeru iz drugega odstavka 8. člena teh splošnih pogojev ni dovolil preveriti vsebine sefa in sta najemnik ali pooblaščenec kršila določila pogodbe o najemu sefa ali določila teh splošnih pogojev.

(3) V primeru iz prvega in drugega odstavka tega člena najemnik ni upravičen do vračila že plačane najemnine.

12. člen

Smrt najemnika

(1) V primeru smrti najemnika lahko do sefa dostopi dedič, ki s pravnomočnim sklepom o dedovanju dokaže, da je podedoval zapustnikovo premoženje. Če je dedičev več, banka dovoli dostop do sefa največ dvema, ki so ju za to pooblastili ostali dediči na podlagi overjenega pooblastila. Dedič mora svojo istovetnost izkazati z veljavnim osebnim dokumentom. Dedič, ki nima ključa sefa, je dolžan banki najprej poravnati stroške za škodo, ki nastane zaradi nasilnega odpiranja ter zamenjave ključavnice in ključev.

(2) S smrtjo najemnika preneha pravica pooblaščenca za rokovanje s sefom. Banka ne odgovarja za škodo, ki bi nastala, če bi po smrti najemnika pooblaščenec še naprej uporabljal sef, banka pa obvestila o smrti najemnika ne bi prejela.

13. člen

Poslovna skrivnost in varovanje osebnih podatkov

(1) Podatki o najemnikih sefa štejejo za zaupne in so poslovna skrivnost banke. Banka lahko posreduje podatke o najemniku sefa v obsegu in na način, kot to določa veljavna zakonodaja.

(2) Banka hrani osebne podatke najemnika in podatke o uporabi sefa toliko časa, kot je to določeno z zakonom. Podatki se obdelujejo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

(3) Najemnik sefa izrecno dovoljuje banki, da njegove podatke obdeluje v svojih zbirkah podatkov z namenom zagotovitve izvajanja pogodbe o najemu sefa ter da lahko ob kršitvi pogodbe ali teh splošnih pogojev pri pristojnih osebah javnega ali zasebnega prava opravlja poizvedbe in pridobiva podatke o stalnem ali začasnem prebivališču, zaposlitvi, osebnih prejemkih, premičnem in nepremičnem premoženju ter druge podatke, če je to potrebno za izvajanje pogodbe oziroma izterjavo neporavnanih zapadlih obveznosti.

14. člen

Odgovornost banke

(1) Banka skrbi za varnost sefov s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. Banka zagotavlja pri varovanju prostorov, v katerih se nahajajo sefi, izvajanje ustreznih in predpisanih varnostnih ukrepov.

(2) Banka odgovarja najemniku za nastalo premoženjsko škodo le, če je ta nastala zaradi opustitve varnostnih ukrepov oziroma drugega dolžnega ravnanja. Ker banka ni seznanjena z vsebino sefov, ima pravico do povračila škode le tisti najemnik, ki izkaže vsebino sefa na dan škodnega dogodka za tiste predmete, za katere zahteva povračilo. Najemnik mora pri tem dokazati tudi vrednost in lastništvo predmetov, za katere zahteva povračilo škode.

(3) Najemnik ni upravičen do povračila škode, če hrani predmete v nasprotju s prvim odstavkom 8. člena teh splošnih pogojev.

(4) Banka ne odgovarja za škodo ob dogodkih, na katere nima vpliva, in za primer višje sile.

15. člen

Prednostna pravica banke

(1) Banka ima prednostno pravico, da iz ugotovljene vsebine sefa (denarni znesek, najden v sefu ter iz kupnine, dosežene s prodajo drugih stvari) najprej poplača svoje terjatve iz naslova izvrševanja pogodbe o sefu.

16. člen

Končne določbe

(1) Banka si pridružuje pravico do sprememb ali dopolnitev teh splošnih pogojev, o čemer mora pisno obvestiti najemnika vsaj 8 (osem) dni pred njihovo uveljavitvijo. Novi splošni pogoji so na voljo tudi v vseh poslovalnicah banke in na njeni spletni strani.

(2) Najemnik se zavezuje, da bo o spremembah in dopolnitvah splošnih pogojev seznanil pooblaščenca.

(3) Najemnik, ki se s spremembami oziroma dopolnitvami splošnih pogojev ne strinja, je dolžan v 8 (osmih) dneh od prejema obvestila o spremembi oziroma dopolnitvi splošnih pogojev odpovedati pogodbo, sicer se šteje, da spremembe in dopolnitve splošnih pogojev sprejema.

(4) Za vse, kar ni posebej določeno s temi splošnimi pogoji ali s pogodbo, veljajo določila veljavne zakonodaje.

(5) Banka in najemnik bosta morebitne spore in nesoglasja iz pogodbe o najemu sefa reševala sporazumno. V kolikor sporazum ne bo mogoč, spore rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

(6) Ti splošni pogoji veljajo od dne 15. 07. 2009 dalje.